

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre  
de 2021

Arquitecto Breitner Roely González Maldonado  
Director General  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y  
Deportes  
Su despacho

Estimado señor Director  
General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| Nombre completo del Contratista:                          | José Miguel Chávez Ochoa                      | CUI:   | 2059-05536-0101                            |
| Número de contrato: Servicios (Técnicos o Profesionales): | DGPCYN-029-1660-2021                          | Acuerdo Ministerial:<br>Nit del Contratista: | 676 - 2021<br>9982913-4                    |
| Número de Factura:  | PROFESIONALES<br>1099056216                   | Serie:                                       | A686ABA3                                   |
| Honorarios Mensuales:                                     | Q. 8,000,00                                   | Período del Informe:<br>Plazo del Contrato:  | MES DE SEPTIEMBRE<br>01/07/2021-31/12/2021 |
| Monto Total del Contrato                                  | Q. 48,000,00                                  |  |  |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios:         | Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes |  |  |

Objetivos del Contrato:

El Profesional se compromete a prestar sus servicios Profesionales para el Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes, de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las percepciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

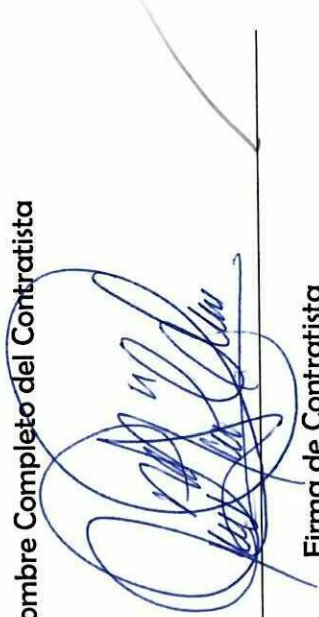
**Desarrollo Ordenado de Actividades:**

- a) Asesoré la formulación de propuestas para mejorar la ejecución de los proyectos de intervención en bienes culturales patrimoniales ubicados en La Antigua Guatemala
- b) Asesoré la supervisión de proyectos de intervención en bienes culturales patrimoniales ubicados en La Antigua Guatemala
- c) Asesoré la identificación, elaboración de proyectos de mantenimiento y restauración de los edificios patrimoniales en los que se ubican específicamente: Museo de Arte Colonial, Museo del Libro Antigo, Museo de Santiago de los Caballeros y el Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes Generales, todos ubicados en la Ciudad de La Antigua Guatemala
- d) Asesoré en la elaboración de Planificación y Presupuesto de los Proyectos de conservación de bienes patrimoniales asignados
- e) Brindé asesoría en la elaboración de informes de vance físico de las diferentes fases de trabajo que conlleva cada uno de los proyectos de intervención en bienes inmuebles patrimoniales en ejecución asignados, así como la programación correspondiente de las inspecciones necesarias
- f) Asesoré en las reuniones programadas en coordinación con la Jefatura y/o Subjefatura de la Dirección de Museos y Centros Culturales

José Miguel Chávez Ochoa

Lisbeth Mirella Mendoza López

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
Subjefado de los Capitanes Generales  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)